

C- Formulaire ELI – 1.1 :

Fiche de renseignements sur le Soumissionnaire

N° AOI et titre : 2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE
Date : _04 Décembre 2023
Page _1_ de _1_ pages

Nom légal du Soumissionnaire : INFOSERVICES SARL MORONI
Dans le cas d'un groupement d'entreprises (GE), nom légal de chaque partie : NON
Pays où le Soumissionnaire est constitué en société : Union des Comores
Année à laquelle le Soumissionnaire a été constitué en société : Le 06 Août 2016
Adresse légale du Soumissionnaire dans le pays où il est constitué en société : Moroni Coulée Dr ADDA
Renseignements sur le représentant autorisé du Soumissionnaire : Nom : Mme AILOUNE LOUTOUFI Adresse : Moroni Coulée, Dr ADDA. Numéro de téléphone/de télécopie : 335 75 86/435 75 86 Adresse électronique : infoservicemoroni@gmail.com
1. Les copies des documents originaux qui suivent sont jointes : <input type="checkbox"/> Statuts ou Documents constitutifs de l'entité légale susmentionnée. <input type="checkbox"/> Dans le cas d'un GE, l'accord ou la lettre d'intention de former un accord ainsi que le projet d'accord de groupement, conformément aux dispositions de l'article 4.1 des IS. <input type="checkbox"/> Dans le cas d'une entreprise publique, tout document complémentaire conformément aux dispositions de l'article 4.3 des IS, documents établissant : a) L'autonomie juridique et financière de l'entreprise b) Que l'entreprise est régie par les dispositions du droit commercial c) Que le Soumissionnaire ne dépend pas de l'Acheteur
2. Les documents tels que l'organigramme de l'entreprise, la liste des membres du conseil d'administration et l'actionariat sont inclus.

**D- Formulaire ANT-2 :
Antécédents de marchés non exécutés, de litiges en
instance et d'antécédents de litiges**

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL**

Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Marchés non exécutés selon les dispositions de la Section III, Critères d'évaluation et de qualification			
<input checked="" type="checkbox"/> Il n'y a pas eu de marché non exécuté depuis le 1 ^{er} janvier 2018 stipulé à la Section III, Critères d'évaluation et de qualification, sous-critère 2.1. <i>pas de marché non exécuté</i>			
<input checked="" type="checkbox"/> Marché(s) non exécuté(s) depuis le 1 ^{er} janvier [insérer l'année présente moins 5 ans] stipulé à la Section III, Critères d'évaluation et de qualification, sous-critère 2.1 :			
Année	Fraction non exécutée du contrat	Identification du contrat	Montant total du contrat (valeur actuelle, monnaie, taux de change et montant équivalent €)
[insérer l'année]	[indiquer le montant et pourcentage]	Identification du marché : [indiquer le nom complet/numéro du marché et les autres formes d'identification] Nom de l'Acheteur : [nom complet] Adresse de l'Acheteur : [rue, numéro, ville, pays] Motifs de non-exécution : [indiquer le (les) motif(s) principal (aux)]	

A

AH

Litiges en instance, en vertu de la Section III, Critères d'évaluation et de qualification			
<input checked="" type="checkbox"/> Pas de litige en instance en vertu de la Section III, Critères d'évaluation et de qualification, sous-critère 2.3 <i>pas de litiges</i> <input type="checkbox"/> Litige(s) en instance en vertu de la Section III Critères d'évaluation et de qualification, sous-critère 2.3 : <i>pas de litiges</i>			
Année du litige	Montant de la réclamation (monnaie)	Identification du marché	Montant total du marché (monnaie), équivalent en € (taux de change)
<i>[insérer l'année]</i> _____	<i>[indiquer le montant]</i> _____	Identification du marché : <i>[insérer nom complet et numéro du marché et autres formes d'identification]</i> Nom de l'Acheteur : <i>[nom complet]</i> Adresse de l'Acheteur : <i>[rue, numéro, ville, pays]</i> Objet du litige : <i>[indiquer les principaux points en litige]</i> Partie au marché qui a initié le litige <i>[préciser « l'Acheteur » ou « l'Entrepreneur »]</i> Instance de règlement : <i>[préciser conciliation, tribunal d'arbitrage ou tribunal judiciaire]</i> Etat présent du litige : <i>[préciser « en cours », ou « réglé », etc.]</i>	<i>[indiquer le montant]</i> _____
_____	_____		_____

AT

E-Formulaire FIN – 3.1 : Situation et Performance financières

Nom légal du Soumissionnaire : INFOSERVICES SARL MORONI

Date : 04 Décembre 2023

N° AOI et titre : 2023/01/MFBSB/PAGE/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE

1. Données financières

Données financières en millions de Francs Comoriens (KMF)	Antécédents pour les Cinq (5) dernières années Montants en millions de Francs comoriens				
	2018	2019	2020	2021	2022
Situation financière (Information du bilan)					
Total actif (TA)	44,8	71,7	81,5	91,8	123,2
Total passif (TP)	44,8	71,7	81,5	91,8	123,2
Fonds Propres (FP)	28,2	45,1	51,3	57,8	77,6
Actifs circulants (AC)	26,4	42,2	48,0	54,1	72,6
Dettes à court terme (DCT)	4,4	7,0	8,0	9,0	12,1
Fonds de Roulement (FR)	18,2	29,1	33,1	37,3	50,1
Information des comptes de résultats					
Recettes totales (RT)	64,0	102,4	116,5	131,2	176,0
Bénéfices avant impôts (BAI)	19,2	30,7	34,9	39,4	52,8
Information sur la capacité de financement					
Capacité de financement générée par les activités opérationnelles	38,8	62,0	70,5	79,5	106,6



A

AL

Formulaire FIN – 3.2:

Chiffre d'affaires annuel moyen

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL MORONI**

Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Année	Données sur le chiffre d'affaires annuel		
	Montant Devise en Francs comoriens (KMF)	Taux de Change 1 € = 491,96775 KMF	Équivalent €
2022	176 000 000	491,96775	357 747,03
2021	131 200 000	491,96775	266 684,15
2020	116 500 000	491,96775	236 804,14
2019	102 400 000	491,96775	208 143,72
2018	64 000 000	491,96775	130 089,83
Chiffre d'affaires annuel moyen*	118 020 000	491,96775	239 893,77

* Voir Section III. Critères d'évaluation et de qualification, sous-critère 3.2



A

A M

Formulaire EXP – 4.1: Expérience

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL MORONI**

Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Numéro de marché similaire : N°01	Renseignements	
Identification du marché	Fournitures et installations de matériel informatique et Mobilier de bureau pour l'Agence d'Exécution du Projet d'Accès à l'Energie Solaire _____	
Date d'attribution	___ 07 Août 2023 _____	
Date d'achèvement	___ 20 Octobre 2023 _____	
Rôle dans le marché	Fournisseur du matériel Informatiques et Installations.	
Montant total du marché	43 millions FC (Réf. Attestation de bonne Fin d'Exécution ci-joint).	€ 87 404,10
Dans le cas d'une partie à un GE ou d'un sous-traitant, préciser la participation au montant total du marché	_____ %	€ _____
Nom de l'Acheteur :	_Projet d'Accès à l'Energie Solaire aux Comores. ___ Financement Banque Mondiale _____	
Adresse :	Route Salimani, Sahara Moroni	
Numéro de téléphone/télécopie :	___ 763 10 93 _____	
Adresse électronique :	___ infospaesc@gmail.com _____	
Description de la similitude conformément aux sous-critères 4.1 de la Section III :	Les mêmes services que votre offre d'acquisition de matériels informatique	
Montant	_____	
Taille physique	_____	
Complexité	_____	
Méthodes/Technologie	_____	
Autres caractéristiques	_____	

A

M
A

Formulaire EXP – 4.2:

Expérience

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL MORONI**

Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Numéro de marché similaire : N°02	Renseignements	
Identification du marché	Acquisitions et Installations du Matériel Informatique et de Sécurité _____	
Date d'attribution	04 Août 2022 _____	
Date d'achèvement	04 Octobre 2022 _____	
Rôle dans le marché	Fournisseur du matériel et Installations.	
Montant total du marché	45 millions FC (Réf. Attestation Banque Centrale joint).	€ 91 469,41
Dans le cas d'une partie à un GE ou d'un sous-traitant, préciser la participation au montant total du marché	_____ %	€ _____
Nom de l'Acheteur :	Banque Centrale des Comores _____	
Adresse :	Place de France B.P : 405 Moroni	
Numéro de téléphone/télécopie :	773 10 02 _____	
Adresse électronique :	secretariat@banque-comores.km	
Description de la similitude conformément aux sous-critères 4.1 de la Section III :	Les mêmes services que votre offre d'acquisition de matériels informatique	
Montant	_____	
Taille physique	_____	
Complexité	_____	
Méthodes/Technologie	_____	
Autres caractéristiques	_____	

A

A

Formulaire EXP – 4.3: Expérience

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL MORONI**

Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Numéro de marché similaire : 03	Renseignements	
Identification du marché	Acquisitions du matériel Informatiques et Serveurs de bases des données pour l'Enquête 1,2,3 et Budget.	
Date d'attribution	10 Janvier 2022	
Date d'achèvement	21 Avril 2022	
Rôle dans le marché	Fournisseur du matériel informatique et Installations.	
Montant total du marché	78 millions FC (Réf. : Attestation de bonne fin de prestations de l'INSEED)	€ 158 546,98
Dans le cas d'une partie à un GE ou d'un sous-traitant, préciser la participation au montant total du marché	_____ %	€ _____
Nom de l'Acheteur :	INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE Financement Banque Africaine de Développement.	
Adresse :	Moroni Près du Lycée SAID MOHAMED CHEIKH _____	
Numéro de téléphone/télécopie :		
Adresse électronique :		
Description de la similitude conformément aux sous-critères 4.1 de la Section III :	Les mêmes services que votre offre d'acquisition de matériels informatique	
Montant	_____	
Taille physique	_____	
Complexité	_____	
Méthodes/Technologie	_____	
Autres caractéristiques	_____	

A

A
A

Formulaire EXP – 4.4: Expérience

Nom légal du Soumissionnaire : **INFOSERVICES SARL MORONI**
Date : **04 Décembre 2023**

N° AOI et titre : **2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE**

Numéro de marché similaire : 04	Renseignements	
Identification du marché	Acquisitions du matériel Informatiques et Mobilier de Bureau à KAZ SANDUK.	
Date d'attribution	05 Novembre 2021	
Date d'achèvement	20 Janvier 2022	
Rôle dans le marché	Fournisseur du matériel informatique et mobilier de bureau.	
Montant total du marché	38 millions FC (Réf. : Attestation de bonne Exécution)	€ 77240,84
Dans le cas d'une partie à un GE ou d'un sous-traitant, préciser la participation au montant total du marché	_____ %	€ _____
Nom de l'Acheteur :	KAZ SANDUK	
Adresse :	Place de Jeune B.P : 754 Moroni _____	
Numéro de téléphone/télécopie :	331 28 78	
Adresse électronique :	ksanduk769@gmail.com	
Description de la similitude conformément aux sous-critères 4.1 de la Section III :	Les mêmes services que votre offre d'acquisition de matériels informatique	
Montant	_____	
Taille physique	_____	
Complexité	_____	
Méthodes/Technologie	_____	
Autres caractéristiques	_____	

F-Documents administratifs

- 1. Registre de Commerce;**
- 2. Patente 2023 ;**
- 3. Quitus Fiscal 2023;**
- 4. Carte de contribuable;**
- 5. Garantie de Soumission;**
- 6. La lettre d'intention**
- 7. Attestations de Bonne Exécution**
- 8. Autorisation du Fabricant**

UNION DES COMORES

**IMMATRICULATION AU REGISTRE
DU COMMERCE ET DU CREDIT MOBILIER**

Dénomination social: « Infoservices SARL »

Objet : la société a pour objet pour Bureau d'étude (réalisation des services d'études, conseils et du commerce international) Et généralement, toutes opérations Commerciales, Industrielles, financières mobilières et immobilières se rattachant directement et indirectement à cet objet social.

Gérant : Madame AILOUNE LOUTOUFI née le 21 Mars 1992 à Hombou Anjouan Comores

Forme : Société à Responsabilité Limitée « SARL »

Capital : 750.000 KMF

Nationalité : Comorienne

Siège social : Mutsamudu - Anjouan COMORES

Durée : 99 ans

Date du commencement par l'assujetti de l'exploitation du principal et des autres établissements : 2016.

Fait en quatre exemplaires à Mutsamudu, le 06 Août 2016

Le gérant *Ailoune*

La Greffière en Chef du Tribunal de commerce de MUTSAMUDU soussigné certifie que le contenu de la présente déclaration a été reporté au registre du commerce et que la société est immatriculée sous le n° 133 /16 du registre chronologique et n°2901 -B-16 du registre analytique.

Mutsamudu, le 06 Août 2016

La Greffière en Chef

Farida NASSOR



A

AH
A



UNION DES COMORES
 Unité - Solidarité - Développement
 MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET ET
 DU SECTEUR BANCAIRE
 ADMINISTRATION GENERALE DES IMPOTS ET
 DES DOMAINES

PATENTE **2023**

N°: 127105

Catégorie : DRI/NGZ

NIF/NIN : 1227390C **N° RC** : 2901-B-16
Nom / Raison : INFOSERVICE SARL
Activité : Realisation des services d'etudes, conseils et du commerce
Adresse : MORONI COULEE



Édité par : SIGI1

BP: 865 MORONI TEL: 761 41 08 - E-mail: agid@sigid.gov.km
 Site web: http://agid.gov.km



A

A M



UNION DES COMORES
Unité - Solidarité - Développement



MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET
ET DU SECTEUR BANCAIRE

DIRECTION GENERALE DES IMPOTS

DIRECTION REGIONALE DES IMPOTS

N° 23- 1162 DGI/DR

QUITUS FISCAL

Le Directeur Régional des Impôts (DRI) Ngazidja soussigné, certifié, que :
« **INFOSERVICE SARL** », (NIF : 1227390C), **Réalisation des Services d'Etudes, Conseils et du Commerce International** sise à **Moroni-Coulée** (Grande Comores), est en règle vis-à-vis de l'Administration fiscale.

Le présent Quitus valable jusqu'au 22 Décembre 2023 est délivré à la demande de l'intéressé pour servir et valoir ce que de droit.

Moroni le 23 Novembre 2023

Le Directeur Régional des Impôts



A

A



UNION DES COMORES
Unité - Solidarité - Développement



**MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET ET DU
SECTEUR BANCAIRE**
Administration Générale des Impôts et des Domaines

CARTE DU CONTRIBUABLE



INFOSERVICE SARL

N° RC/ NIN 2901-B-16

Date RC/ DN 06/08/2016 2016

1227390C

Statut SARL

Activité

Realisation des services
d'etudes, conseils et du commerce
international et generalement



DG PAR INTERIM

TOHIR SAID MOHAMED

Validité jusqu'au 27/06/2022

A

A

A



Banque de Développement des Comores
Société Anonyme d'économie Mixte
au capital de 1.020.500.000 FC
BP 298 Moroni Place de France
Tél. : +269 773 03 18 - Tél. : +269 773 01 54
Fax : +269 773 03 97
Email : info@bdvcom.net

GARANTIE DE SOUMISSION- KMF 3 478 518
N° 2118/GS/BDC/Info.S/11/2023

Avis d'appel d'offres N°: 2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE

Bénéficiaire : Projet d'Appui à la Gouvernance Financière (PAGF)

Date : 17/11/2023

Garantie d'offre : N° 2118/GS/BDC/Info.S/11/2023

Référence : 9118154

Nous avons été informés que la société « **Infoservice.SARL** » (ci-dessous désignée « le Soumissionnaire ») a répondu à votre appel d'offres N° : 2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE, intitulé « **Acquisition livraison et préparation d'équipements informatiques pour le Ministère des Finances, du Budget et du Secteur Bancaire** » et vous a soumis où vous soumettra son offre en date du 17/11/2023 (ci-après dénommée « l'Offre »).

En vertu des dispositions du dossier d'Appel d'offres, l'Offre doit être accompagnée d'une garantie d'offres.

A la demande du Soumissionnaire, Nous **Banque de Développement des Comores Société Anonyme** d'économie mixte au capital de 1.020.500.000 KMF, domiciliée à Moroni Place de France BP 298, et dûment représentée par **M. AZALI HASSANI, Directeur Général**, (ci-dessous désignée comme la Banque), nous engageons par la présente, sans réserve et irrévocablement, à vous payer à première demande, toutes sommes d'argent que vous pourriez réclamer dans la limite de **trois millions quatre cent soixante-dix-huit mille cinq cent dix-huit francs comoriens (3 478 518 KMF)**.

Votre demande en paiement doit être accompagnée d'une déclaration attestant que le soumissionnaire n'a pas exécuté une des obligations auxquelles il est tenu en vertu de l'Offre, à savoir :

- a) s'il retire l'Offre pendant la période de validité qu'il a spécifiée dans le formulaire d'offre ; ou
- b) s'il s'étant vu notifier l'acceptation de l'offre par le Maître d'Ouvrage pendant la période de validité :
 - i) ne signe pas le Marché, s'il est tenu de le faire ; ou
 - ii) ne fournit pas la garantie de bonne exécution, ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux soumissionnaires.

La présente garantie expire :

AX

- 1- Si le marché est octroyé au Soumissionnaire, lorsque nous recevons une copie du marché et de la garantie de bonne exécution émise en votre nom, selon les Instructions du soumissionnaire ;
- 2- Si le marché n'est pas octroyé au Soumissionnaire, à la première des dates suivantes :
 - a- Lorsque nous recevons copie de votre notification au soumissionnaire du nom du soumissionnaire retenu, où
 - b- Vingt-huit (28) jours suivant l'expiration de l'Offre.

Toute demande de paiement au titre de la présente garantie doit être reçue au plus tard le 30 Avril 2024.

La présente garantie est régie par les Règles uniformes de la CCI relatives aux garanties sur demande, Publication CCI no : 758.

Pour la Banque de Développement des Comores

Directeur Général



M. AZALI HASSANI

M
A



Banque de Développement des Comores
Société Anonyme d'économie Mixte
au capital de 1.020.500.000 FC
DP 298 Moroni Place de France
Tél. : +269 773 03 18 - Tél. : +269 773 01 54
Fax : +269 773 03 97
Email : info@bdvcom.net

Moroni, le 22 novembre 2023

À l'attention
du Projet PAGF

N°23/258/BDC

Objet : Lettre d'intention en faveur de la société « **INFOSERVICES SARL** »

Monsieur,

Nous avons appris que la société « **INFOSERVICES SARL** », titulaire dans nos livres du compte N°034 794, serait sur le point de soumettre une offre pour le marché N° :2023/01/MFBSB/PAGF/DAOI/EQUIP-INFOR-MINISTERE, relatif à l'« acquisition, la livraison et la préparation d'équipements informatiques pour le Ministère des Finances du Budget et du Secteur Bancaire ».

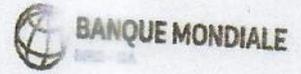
Cette société a sollicité l'accompagnement de la banque pour bien mener ce chantier. Nous manifestons par la présente notre disponibilité à lui apporter notre concours tant en garanties bancaires qu'en facilités de financement si le marché ci-dessus évoqué lui était attribué.

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de nos meilleurs sentiments

Directeur Général
Le
Directeur
Général
M. AZALI HASSANI



MH



UNION DES COMORES
Unité – Solidarité – Développement

MINISTRE DE L'ENERGIE, DE L'EAU ET DES HYDROCARBURES

PROJET D'ACCES A L'ENERGIE SOLAIRE AUX COMORES (PAESC)

Agence d'Exécution du Projet (AEP)

LE COORDONNATEUR

Réf: 23/01/AEP/PAESC

Moroni, le 26 Octobre 2023

ATTESTATION DE BONNE FIN D'EXECUTION

Reference: KM-AEP SONELEC-346660&346653-GO-RFQ

Intitulé du marché : Fournitures et installation de matériel informatique et de mobilier de bureau pour l'Agence d'Exécution du Projet (AEP) – Projet d'Accès à l'Énergie Solaire aux Comores (PAESC)

Lot No.1: matériel informatique

Je soussigné, **M.NAOILDINE HOUMADI**, Coordonnateur de l'Agence d'Exécution du Projet Accès à l'Énergie Solaire aux Comores (PAESC), atteste par la présente que la société **INFOSERVICES SARL**, représenté par **M. AILOUNE LOUTOUFI**, Gérant, a réalisé le Lot No.1 du marché qui lui a été confié pour la fourniture et l'installation de matériel informatique à l'Agence d'Exécution du Projet du Projet Accès à l'Énergie Solaire aux Comores.

La Société **INFOSERVICE SARL** s'est acquitté de cette mission avec professionnalisme à la satisfaction de l'Agence d'Exécution du Projet (AEP).

En foi de quoi, la présente attestation est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Naoildine Houmadi.

Coordinateur AEP



Route de Salimani, SAHARA, MORONI
Tel : (+269) 7631093 (UCP) / 7631094 (AEP)
Courriel : infospaesc@gmail.com

A

14

n



ATTESTATION DE BONNE EXECUTION

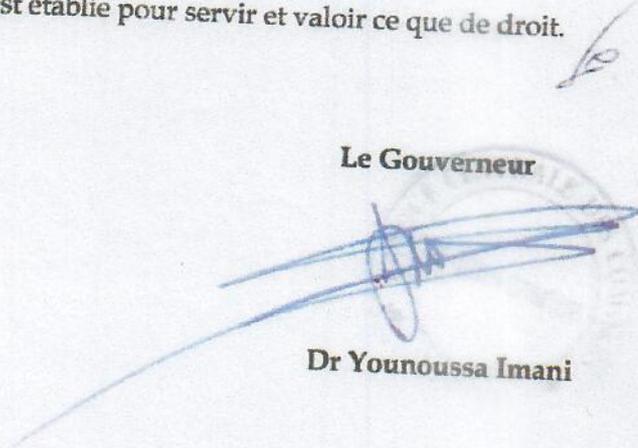
Je soussigné, Dr. Younoussa IMANI, Gouverneur de la Banque Centrale des Comores, atteste par la présente que la société Infoservice a été retenu pour exécuter le marché suivant en date du 04 août au 04 octobre 2022 :

- **Acquisition de matériels de sécurité :**
 - Baie de stockage
 - Switch Poe 24 ports
 - Cordons de brassage
 - Prise RJ45 cat.6 U/FTP
 - Parafoudre pour ligne téléphonique
 - Téléphones numériques

La BCC a eu satisfaction des services effectués par la société InfoService, de par la qualité des produits, le respect des délais et le professionnalisme.

En foi de quoi, la présente attestation est établie pour servir et valoir ce que de droit.

Le Gouverneur


Dr Younoussa Imani

Place de France. BP 405 MORONI
TEL : (269) 773 18 14 - (269) 773 10 02 - FAX : (269) 773 03 49
E-mail : secretariat@banque-comores.km
Site : www.banque-comores.km

UNITÉ-SOLIDARITÉ-DÉVELOPPEMENT

Unité-Solidarité-Développement

MINISTÈRE DES FINANCES DU BUDGET
ET DU SECTEUR BANCAIRE

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE,
DES ÉTUDES ÉCONOMIQUES ET
DEMOGRAPHIQUES (INSEED)



جمهورية القمر المتحدة

وحدة - تضامن - تنمية

وزارة المالية والميزانية والقطاع
المصرفي

Moroni, le 25 Mai 2022

Le Directeur Général

Réf : 22-020/MFBSB/INSEED

ATTESTATION DE BONNE FIN DE PRESTATIONS DE SERVICE

Je soussigné, Monsieur Ahmed DJOUMOI, Directeur Général de l'INSEED, atteste par la présente que la Société **INFOSERVICES SARL**, a obtenu pour le compte de notre direction les services d'Achats de matériel informatiques : ordinateurs, de serveurs de stockage de base des données et des services d'impressions et photocopillages des questionnaires pour l'Enquête 1,2,3 et l'Enquête Budget consommation.

Ces prestations ont été réalisées avec diligence et professionnalisme pour notre entière satisfaction.

Cette attestation a été délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

AHMED DJOUMOI

Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques et Démographiques (INSEED).



UNION DES COMORES

Unité - solidarité - développement

ILE AUTONOME DE NGAZIDJA

Honneur - solidarité - Développement

CREDIT RURAL ET URBAIN DES COMORES

UNION REGIONAL DES SANDUKS

KAZ SANDUK

Réf : N°22 09 .GT/KS/SI

CERTIFICAT DE BONNE EXECUTION

Je soussigné, Monsieur **SAID IBOUROI** gérant de KAZ SANDUK, certifie par la présente que l'entreprise **INFOSERVICE SARL** a livré dans les délais de 45 jours l'achat de matériel informatique (Ordinateur, imprimant, câble réseau et Switch) et du mobilier du bureau à notre siège à Mkazi-Bambao, le 20 janvier 2022.

En foi de quoi, ce certificat lui est délivré pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Mkazi le 28/01/2022

Le Gérant



Kazsanduk place de jeune BP 754 Moroni ; Tel : 3312878/3355151 ; ksanduk769@gmail.com

A

AL A

Tianda(Guangzhou)Management Consulting Co.,Ltd

TEL:+86 150 15782304 Fax:+86 020 2227 8106

E-Mail:1373007916@qq.com /331517713@qq.com

ADD:Guangzhou,Tianhe DISTRICT Gangding Tianyu Square,10F



天达管理咨询
TIANDA MANAGEMENT CONSULTING

Autorisation du Fabricant

Nous Société TIANDA (GUANGZHOU)MANAGEMENT CONSULTING Co.,Ltd,Représentant HP et Fournisseur de services et matériels Informatiques HP à Guangzhou, donne autorisation à la Société **INFOSERVICES SARL Moroni COMORES** de vendre notre matériel informatique et service sur le territoire comorien.

Nous nous engageons à fournir un matériel HP d'origine accompagné avec les services connexes.

En foi de quoi, nous délivrons cette attestation à la Société **INFOSERVICE SARL Moroni** pour servir et valoir ce que de droit.

Guangzhou, le 04 Décembre 2023.



A

A 11



Attestation de disponibilité
de service après-vente

Nous Société INFOSERVICES SARL sise Coulée, travaille sur la fourniture de vente des services et du matériel Informatique depuis 2009. Notre Société a les compétences en informatique et les matériels de rechange, les consommables et les pièces de rechanges sur l'ensemble de notre proposition d'offre.

Nous nous engageons à fournir le service après-vente pour une durée de 3 mois.

En foi de quoi, nous délivrons cette attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Moroni, le 04 Décembre 2023.

Le Gérant

Ailoune
INFOSERVICES
La Gérant
Mme Ailoune LOUTOUFI

A

AL

G- Bordereau Descriptif et Quantitatif des Fournitures et Délais de Livraison au Trésor Général de l'Union des Comores

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P01	<p>Ordinateurs Fixes HP Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17 - RAM : 8 Giga - Disque dur : 500 Giga - Lecteur Graveur DVD+/-RW <p>Connectivité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réseau : Carte Ethernet 10/100 Base T/TTX - Réseau WIFI - Connecteurs : Minimum 4 ports USB 2.0, 3.0 - Carte graphique intégrée 1Gb - Carte son intégrée <p>Moniteur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Écran : 21 pouces - Clavier et souris : - Clavier Azerty, USB <p>Logiciels à installer et fournir obligatoirement : Système d'exploitation Microsoft Windows 10 pro, 64 bit (avec licence)</p> <p>Garantie : - Garantie : 3 ans</p>	99	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P02	<p>Ordinateurs Portables HP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Processeurs : Intel® Core™ i7 3.20 GHz - RAM : 8 Gb minimum - Disque dur : 1 To minimum <p>Connectivité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réseau : Carte Ethernet 10/100 Base T/TTX - Réseau WIFI - Connecteurs : USB 2.0 et 3.0, HDMI et VGA - Ecran 15" LCD avec sac Ordinateur - Clavier Azerty, USB <p>Système d'exploitation Microsoft Windows 10 pro, 64 bit (avec licence)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sacoche pour portable <p>Garantie : 3 ans</p>	12	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGD), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P03	<p>Ordinateurs portables de type MacBook Pro Type MacBook Pro (13 Pouce, M2 2022) avec Puce Apple M2 CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique Écran Retina rétroéclairé par LED de 13,3 pouces (diagonale) Batterie lithium-polymère de 58,2 Wh 8 Go de mémoire unifiée Configurable en 16 Go ou 24 Go SSD de 256 Go Configurable en 512 Go, 1 To ou 2 To USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s) USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s) Clavier et trackpad rétroéclairé avec Touch ID et un capteur de luminosité ambiante: AZERTY Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax Technologie sans fil Bluetooth 5.0 Caméra FaceTime HD 720p Sacoche pour ordinateur portable Garantie: 3 ans</p>	2	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGD), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P04	<p>Onduleurs : Eaton 5E Gen2 - Onduleur - AC 220 Eaton 5E Gen2 online Caractéristiques générales - Type : Onduleur externe - Capacité de l'alimentation de sortie : 660 Watts/1100 VA minimum - Prises électrique de sortie : 4 prises françaises - Plage de tension d'entrée : 160 – 290 V - Tension nominale de sortie : 215 – 230 V - Technologie : Online - Protection contre les surtensions - Garantie : 2 ans minimum.</p>	99	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

<p>Imprimantes HP LaserJet Enterprise 700 Printer M712dn</p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type d'imprimante : laser noir & blanc - Vitesse : 52 ppm au format A4/A3 - Carte réseau intégrée - Contient 512 Mo de mémoire vive (RAM) extensible à 1 GO - Bac 1 peut contenir jusqu'à 100 feuilles - Bac 2 peut contenir jusqu'à 500 feuilles - Écran graphique couleur de panneau de commande - Pavé numérique - Types de support : Enveloppes, transparents, papier ordinaire, étiquettes, papier couché, papier à fort grammage, cartes, papier recyclé - Système(s) d'exploitation supporté(s) : Windows 7 (32-64 bits) 8 (32-64 bits) ou 10 (32-64 bits) - Port USB 2.0 haute vitesse - Port d'inversion USB hôte - Logiciels inclus : pilotes de périphériques & utilitaires - Logement DIMM - Bac de sortie de 500 feuilles (côté recto vers le bas) - Bac de sortie de 100 feuilles (côté recto vers le haut) - Chaque imprimante doit avoir la cartouche d'origine plus une cartouche de réserve - Garantie : 3 ans 	<p>26</p>	<p>Unités</p>	<p>Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME</p>	<p>90 Jrs</p>	<p>180 Jrs</p>	<p>95 Jrs</p>
--	-----------	---------------	---	---------------	----------------	---------------

<p>Photocopieuse : HP LaserJet Enterprise MFP M725dn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Résolution d'impression : 600 ppp x 600 ppp - Vitesse d'impression : 22 ppm (A4), 11 ppm (A3) - Technologie d'impression : multifonction Laser Monochrome - Temps d'impression de la première copie : 7,4 secondes - Module recto verso : Automatique - Numérisation recto verso : 52 à 105 g/m² (avec DADF-ATI standard) - Capacité d'entrée : 580 feuilles (80g) - Processeur : 400 MHz - Mémoire : 512 Mo - Connectivité : Réseau - Système d'exploitation : Windows / Mac - Consommation électrique : 200-240 V (+-10%), 50/60 Hz (+-2Hz), 2,7 Amp • Bac supérieur 1 : • Format standard: A4, A4R, A5R, B4, B5, B5R • Bac inférieur 2 : • Format standard : A3, A4, A4R, A5R, B4, B5. <p>Garantie : 3 ans</p>	P06	9	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs
--	-----	---	--------	--	--------	---------	--------

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P07	<p>Scanner HP Scan Jet Enterprise Flow N6600 fw1</p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type scanner : scanner à plat - Chargeur automatique de documents : 50 pages - Résolution optique : 600 DPI (PPP) x 2400 DPI (PPP) (horizontal x vertical) - Résolution de numérisation : 1200 DPI (PPP)x2400 DPI (PPP) (horizontal x vertical) - Zone de numérisation : 216 mm x 297 mm - Format papier : A4, A5, A6, B5, letter, Letter légal - Profondeur de couleur : entrée : 48 bits couleur/16bits monochrome - Vitesse de numérisation : 30 pages/min - Numérisation recto/verso : Oui - Format de sortie : JPEG, PDF et PDF lot, TIFF - Connexion : USB - Système d'exploitation : Windows xx, Mac OS <p>Garantie : 3 ans</p>	3	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P08	<u>Logiciels bureautiques</u> Microsoft Office 2016 Professionnel avec Licence « on premise » dont (Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher) par poste de travail.	111	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs
P09	<u>Système d'Exploitation</u> Système d'exploitation Microsoft Windows 11 pro. 64 bit (avec licence)	111	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P10	<p><u>Système d'Exploitation de type Mac</u> Système d'exploitation de type Mac OS Ventura</p>	2	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

P

RE

A

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lieu de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lieu de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P11	<p>Vidéo projecteurs Epson EB-X39 3500ANSI</p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Haut-parleur : oui - Entrée VGA : 1 - Sortie VGA : 1 - Entrée HDMI : 1 - Entrée composite : 1 - Entrée RCA - Correction de trapèze : correction horizontale et verticale - Type de projecteur : Tri-LCD - Durée de vie de la lampe : 5 000 h minimum - Luminosité : 3 500 Lumens minimum - Résolution : 1920x1200, 16 : 10, WUXGA - Zoom : Manuel ou électronique - Zoom : Manuel, Factor : 1,2 <p>Accessoires et consommables</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sacoche de transport, câble d'ordinateur, câble électrique, Télécommande (y compris piles) et manuel d'utilisation - 1 ampoule neuve de recharge en plus de l'ampoule d'origine <p>Garantie : 3 ans minimum</p>	6	Unités	Trésor Général de l'Union des Comores (TGD), sis entre SEMILEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

A

FF

Article No	Description succincte de l'article	Quantités	Unités	Lien de destination convenu tel que spécifié dans les DPAO	Date de Livraison (conformément à Incoterms) au Lien de destination convenu		
					Date de Livraison au plus tôt	Date de Livraison au plus tard	Date de Livraison proposée
P12	<u>Logiciel Antivirus Kaspersky Plus (Internet Security) 2024</u> Antivirus professionnel avec Licence annuelle (pour 3 ans) capable de protéger tous les types de menaces internet plateforme Windows 7 ou version supérieure (Windows : 7, 8, 10)	111	Unités	Trézor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs
P13	<u>Multiprises</u> Multiprises aux normes européennes	20	Unités	Trézor Général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEX et NGAZING OME	90 Jrs	180 Jrs	95 Jrs

H-Liste des Services Connexes et Calendrier d'Achèvement

Service	Description du Service	Quantité	Unité de Mesure	Endroit où les services seront effectués	Date(s) d'Achèvement des Services
1	Cadragre précis du besoin de configuration et de préparation des ordinateurs avec le Centre Informatique	3 Compte rendu	Compte-rendu de réunion Mode opératoire pour la configuration / préparation des postes en lien avec le CI	Moroni finances, du secteur Comores Ministère du Budget et du Bancaire des	90 après la signature du contrat au plus tard.
2	Préparation/configuration des postes de travail au Centre informatique de MFBSB en collaboration avec les équipes du centre informatique..	111 postes préparés pour être utilisés + 2 Mac Book	Postes configurés/préparés PV de recette	Moroni finances, du secteur Comores Ministère du Budget et du Bancaire des	2 semaines maximum après la livraison au Ministère des Finances et du Budget
3	Formation généraliste de 1 ^{er} niveau concernant l'administration de poste de travail, l'OS Windows 11 pro et sur la gestion de parc informatique, à l'attention des informaticiens du centre informatique.	La documentation fournie et une réunion entre les informaticiens est effectuée.	Documentation et un atelier de transfert de compétences	Moroni finances, du secteur Comores Ministère du Budget et du Bancaire des	3 semaines maximum après la livraison au Centre Informatique du Ministère des Finances et du Budget
4	Maintenance et SAV comprenant une documentation technique et une hotline à distance	Une formation sur la maintenance et les applications à effectuer	Documentation technique Hotline disponible pendant 1 an		1 an après la livraison ou 18 mois après l'envoi des matériels

5	Livraison/installation des matériels informatiques au bénéfice de l'île d'Anjouan (liste ci-dessous)	25 ordinateurs livrés ; 25 onduleurs livrés ; 4 Imprimantes livrés ; 2 vidéo projecteurs ; 2 ordinateurs portables et 1 photocopieuse.	Postes livrés/installés PV de recette : oui	Voir tableau de répartition à Anjouan et Mohéli	3 semaines maximum après la configuration/préparation des postes
6	Livraison/installation des matériels informatiques au bénéfice de l'île de Mohéli (liste ci-dessous)	18 ordinateurs livrés ; 18 onduleurs livrés ; 4 Imprimantes livrés ; 1 vidéo projecteur ; 1 ordinateurs portables et 2 photocopieuses	Postes livrés/installés PV de recette : oui	Voir tableau de répartition à Anjouan et Mohéli	3 semaines maximum après la configuration/préparation des postes

Les postes de travail doivent être préparés/installés à Moroni au niveau du Centre informatique et en collaboration avec les équipes de ce dernier. L'expédition, livraison et installation à Anjouan et à Mohéli interviendront à l'issue de cette étape, de même que l'installation des autres fournitures au niveau du MFBSB à Moroni.

I- Liste des matériels à livrer à Anjouan et Mohéli

Anjouan	DGB	Contrôle Financier	Trésor	DGI	DFOP	TOTAL
Ordinateurs	6	2	4	9	4	25
Onduleurs	6	2	4	9	4	25
Imprimante	2	1	1	0	0	4
Vidéo projecteur	1	0	1	0	0	2
Ordinateurs portables	0			2	0	2
Photocopieuse	0				1	1
Mohéli						
Ordinateurs	3	2	4	6	3	18
Onduleurs	3	2	4	6	3	18
Imprimante	1	1	1	0	1	4
Vidéo projecteur	1	0	0	0	0	1
Ordinateurs portables	0	0	0	1	0	1
Photocopieuse	0	0	1	0	1	2

MX A

INFOSERVICES SARL Moroni Couleé Dr ADDA GSM : 335 75 86/335 14 25

J- Formulaire de prix pour les fournitures

Date : le 04 Décembre 2023

Avis d'appel d'offres N° : 2023/01/MFBSB/PAGF/AOI/EQUIP.
INFOR-MINISTERE

Nom du soumissionnaire : INFOSERVICES SARL

Lot unique : Fourniture et préparation d'équipements informatiques pour le Ministère des Finances et du Budget.

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KNIF	Taxes en KNIF	Prix total par article (TTC) En KNIF
P01	<p>Ordinateurs Fixes HP Caractéristiques générales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17 - RAM : 8 Giga - Disque dur : 500 Giga - Lecteur Graveur DVD+/-RW - Connectivité - Réseau : Carte Ethernet 10/100 Base T/TX - Réseau WIFI - Connecteurs : Minimum 4 ports USB 2.0, 3.0 - Carte graphique intégrée 1 Gb - Carte son intégrée - Moniteur : - Écran : 21 pouces - Clavier et souris : - Clavier Azerty, USB - Logiciels à installer et fournir obligatoirement : - Système d'exploitation Microsoft Windows 10 pro, 64 bit (avec licence) - Garantie : - Garantie : 3 ans 	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	99	400 000	8 036 293	39 600 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P02	<p>Ordinateurs Portables HP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Processeurs : Intel® Core™ i7 3.20 GHz - RAM : 8 Gb minimum - Disque dur : 1 To minimum <p>Connectivité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réseau : Carte Ethernet 10/100 Base T/TX - Réseau WIFI - Connecteurs : USB 2.0 et 3.0, HDMI et VGA - Ecran 15" LCD avec sac Ordinateur - Clavier Azerty, USB <p>Système d'exploitation Microsoft Windows 10 pro. 64 bit (avec licence)</p> <p>-Sacoche pour portable</p> <p>Garantie : 3 ans</p>	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	12	480 000	1 106 927	5 760 000

A

A

A

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au Lien de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P03	<p>Ordinateurs portables de type MacBook Pro Type MacBook Pro (13 Pouce, M2 2022) avec Puce Apple M2 CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique Écran Retina rétroéclairé par LED de 13,3 pouces (diagonale) Batterie lithium-polymère de 58,2 Wh 8 Go de mémoire unifiée Configurable en 16 Go ou 24 Go SSD de 256 Go Configurable en 512 Go, 1 To ou 2 To USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s) USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s) Clavier et trackpad rétroéclairé avec Touch ID et un capteur de luminosité ambiante: AZERTY Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax Technologie sans fil Bluetooth 5.0 Caméra FaceTime HD 720p Sacoche pour ordinateur portable Garantie: 3 ans</p>	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	2	1 250 000	516 566	2 500 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au Lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P04	<p>Onduleurs : Eaton 5E Gen2 - Onduleur - AC220 Eaton 5E Gen2 online</p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type : Onduleur externe - Capacité de l'alimentation de sortie : 660 Watts/1100 VA minimum - Prises électrique de sortie : 4 prises françaises - Plage de tension d'entrée : 160 – 290 V - Tension nominale de sortie : 215 – 230 V - Technologie : Online - Protection contre les surtensions - Garantie : 2 ans minimum. 	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	99	110 000	3 287 574	16 830 000

Imprimantes HP LaserJet Enterprise 700 Printer M712dn						
<p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type d'imprimante : laser noir & blanc - Vitesse : 52 ppm au format A4/A3 - Carte réseau intégrée - Contient 512 Mo de mémoire vive (RAM) extensible à 1 GO - Bac 1 peut contenir jusqu'à 100 feuilles - Bac 2 peut contenir jusqu'à 500 feuilles - Écran graphique couleur de panneau de commande - Pavé numérique - Types de support : Enveloppes, transparents, papier ordinaire, étiquettes, papier couché, papier à fort grammage, cartes, papier recyclé - Système(s) d'exploitation supporté(s) : Windows 7 (32-64 bits) 8 (32-64 bits) ou 10 (32-64 bits) - Port USB 2.0 haute vitesse - Port d'inversion USB hôte - Logiciels inclus : pilotes de périphériques & utilitaires - Logement DIMM - Bac de sortie de 500 feuilles (côté recto vers le bas) - Bac de sortie de 100 feuilles (côté recto vers le haut) - Chaque imprimante doit avoir la cartouche d'origine plus une cartouche de réserve <p>Garantie : 3 ans</p>	<p>Chine</p>	<p>Maximum 95 Jrs après la signature du contrat</p>	<p>26</p>	<p>1 050 000</p>	<p>6 907 227</p>	<p>35 100 000</p>

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
1906	<p>Photocopieuse : HP LaserJet Entreprise MFP M725dn</p> <p>Résolution d'impression : 600 ppp x 600 ppp Vitesse d'impression : 22 ppm (A4), 11 ppm (A3) Technologie d'impression : multifonction Laser Monochrome Temps d'impression de la première copie : 7,4 secondes Module recto verso : Automatique Numérisation recto verso : 52 à 105 g/m² (avec DADF-A11 standard) Capacité d'entrée : 580 feuilles (80g) Processeur : 400 MHz Mémoire : 512 Mo Connectivité : Réseau Système d'exploitation : Windows / Mac Consommation électrique : 200-240 V (+/-10%), 50/60 Hz (+-2Hz), 2,7 Amp</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bac supérieur 1 : • Format standard: A4, A4R, A5R, B4, B5, B5R • Bac inférieur 2 : • Format standard : A3, A4, A4R, A5R, B4, B5, <p>Garantie : 3 ans</p>	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	9	2 000 000	5 578 914	27 000 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P07	<p>Scanner HP Scan Jet Enterprise Flow N6600 fw1</p> <p><u>Scanner HP Scan Jet Enterprise Flow N6600 fw1</u></p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Type scanner : scanner à plat - Chargeur automatique de documents : 50 pages - Résolution optique : 600 DPI (PPP) x 2400 DPI (PPP) (horizontal x vertical) - Résolution de numérisation : 1200 DPI (PPP)x2400 DPI (PPP) (horizontal x vertical) - Zone de numérisation : 216 mm x 297 mm - Format papier : A4, A5, A6, B5, letter, Letter légal - Profondeur de couleur : entrée : 48 bits couleur/16bits monochrome - Vitesse de numérisation : 30 pages/min - Numérisation recto/verso : Oui - Format de sortie : JPEG, PDF et PDF lot, TIFF - Connexion : USB - Système d'exploitation : Windows xx, Mac OS <p>Garantie : 3 ans</p>	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	3	515 000	332 078	1 545 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au Lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P08	<u>Logiciels bureautiques</u> Microsoft Office 2016 Professionnel avec Licence « on premise » dont (Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher) par poste de travail.	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	111	10 000	388 500	1 110 000
P09	<u>Système d'Exploitation</u> Système d'exploitation Microsoft Windows 11 pro, 64 bit (avec licence)	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	111	12 500	485 625	1 387 500
P10	<u>Système d'Exploitation de type Mac</u> Système d'exploitation de type Mac OS Ventura	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	2	50 000	35 000	100 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix (Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P11	<p>Vidéo projecteurs Epson EB-X39 3500ANSI</p> <p>Caractéristiques générales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Haut-parleur : oui - Entrée VGA : 1 - Sortie VGA : 1 - Entrée HDMI : 1 - Entrée composite : 1 - Entrée RCA - Correction de trapèze : correction horizontale et verticale - Type de projecteur : Tri-LCD - Durée de vie de la lampe : 5 000 h minimum - Luminosité : 3 500 Lumens minimum - Résolution : 1920x1200, 16 :10, WUXGA - Zoom : Manuel ou électronique - Zoom : Manuel, Factor : 1,2 - Accessoires et consommables - Sacoche de transport, câble d'ordinateur, câble électrique, Télécommande (y compris piles) et manuel d'utilisation - 1 ampoule neuve de recharge en plus de l'ampoule d'origine <p>Garantie : 3 ans minimum</p>	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	6	450 000	664 156	2 700 000

1	2+3	4	5	6	7	8	9
Article e No	Identification et Description des fournitures	Pays d'origine	Date de Livraison au Lieu de destination convenu	Quantité En Unité	Prix Unitaire (TTC) en KMF	Taxes en KMF	Prix total par article (TTC) En KMF
P12	<u>Logiciel Antivirus Kaspersky Plus (Internet Security) 2024</u> Antivirus professionnel avec Licence annuelle (pour 3 ans) capable de protéger tous les types de menaces internet plateforme Windows 7 ou version supérieure (Windows : 7. 8. 10)	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	111	15 000	582 750	1 665 000
P13	<u>Multiprises</u> Multiprises aux normes européennes	Chine	Maximum 95 Jrs après la signature du contrat	20	70 000	309 940	1 400 000
<u>Total Taxes KMF</u>						28 231 552	
<u>Prix Total (TTC)</u>							<u>136 652 500</u>

Nom du soumissionnaire : INFOSERVICE SARL

Signature :

INFOSERVICES
Le Gérant

Date : 04 Décembre 2023

K- Formulaire de prix et calendrier d'exécution des services connexes

1	2	3	4	5	6	7	8
Servi ce No.	Description des services (à l'exception du transport terrestre et autres services nécessaires dans le pays de l'acheteur pour acheminer les Fournitures vers leur lieu de destination)	Pays d'origine	Date de livraison ou lieu de destination finale	Quantité (Nb. d'unités)	Prix unitaire net de droits de douanes et taxes en conformité avec IS 14.8(d) (i)	Droits de douanes et autres taxes par service payables si le Marché est attribué (conformément à l'article 14.8(d)(ii) des IS	Prix total par service net de droits de douanes et taxes (col.5 x col.6)
1	Cadrage précis du besoin de configuration et de préparation des ordinateurs avec le Centre Informatique	Comores	Trésor général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEXE et NGAZINGOME du Ministère des Finances, du budget et du Secteur Bancaire- Moroni	Compte-rendu de réunion Mode opératoire pour la configuration / préparation des postes en lien avec le CI Documentation de configuration des postes	Dans le pays de l'acheteur, le droit de douane est non appliqué selon l'accord de financement	Dans le pays de l'acheteur le droit de douane est non appliqué selon l'accord de financement	Dans le pays de l'acheteur, le droit de douane est non appliqué selon l'accord de financement
2	Préparation/configuration des postes de travail au Centre Informatique de MFBSB en collaboration avec	Comores	Trésor général de l'Union des Comores (TGU), sis entre SEMLEXE et NGAZINGOME	Postes configurés/préparés PV de recette			

	les équipes du centre informatique.		du Ministère des Finances, du budget et du Secteur Bancaire-Moroni					
3	Formation généraliste de 1 ^{er} niveau concernant l'administration de poste de travail, l'OS Windows 11 pro et sur la gestion de parc informatique, à l'attention des informaticiens du centre informatique.	Comores	Trésor général de l'Union des Comores(TGU), sis entre SEMLEXE et NGAZINGOME du Ministère des Finances, du budget et du Secteur Bancaire-Moroni	Documentation et un atelier de transfert de compétences				
4	Maintenance et SAV comprenant une documentation technique et une hotline à distance	Comores	Trésor général de l'Union des Comores(TGU), sis entre SEMLEXE et NGAZINGOME du Ministère des Finances, du budget et du Secteur Bancaire-Moroni	Documentation technique Hotline disponible pendant 1 an				

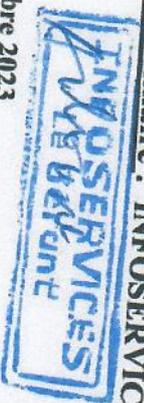
INFOSERVICES SARI Moroni Coulée Dr ADDA GSM : 335 75 86/335 14 25

3	Livraison/installation des matériels informatiques au bénéfice de l'île d'Anjouan (liste ci-dessous)	Comores	Voir tableau de répartition à Anjouan et Mohéli	Postes livrés/installés PV de recette				
6	Livraison/installation des matériels informatiques au bénéfice de l'île de Mohéli (liste ci-dessous)		Voir tableau de répartition à Anjouan et Mohéli	Postes livrés/installés PV de recette				
Prix total								0 KMF

Les travaux de cadrage, la préparation des équipements et leurs installations seront prises en charge par les informaticiens de la Société INFOSERVICE ne seront pas facturés à part. Ils sont pris en compte dans le montant global de notre offre.

Nom du soumissionnaire : INFOSERVICE SARI

Signature :



Date : 04 Décembre 2023

INFOSERVICES SARL Moroni Couleé Dr ADDA GSM : 335 75 86/335 14 25